



# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE AMMINISTRATIVO

## DETERMINAZIONE

Ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL n.267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO: <u>1451/1</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno	
	n. <u>1352/18</u>	€ <u>291,20</u>
	n. _____	€ _____
	n. _____	€ _____
	n. _____	€ _____

Li 20-11-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Antonino Colletto

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
F.to Antonino Colletto

Li 20-11-2018

Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000.

La presente sarà pubblicata ai sensi della normativa vigente sul sito web istituzione dell'Ente e all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO  
F.to GRECO CATERINA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to SALVATORE VIRGA

Li 20-11-2018

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal 22-11-2018 al 06-12-2018

Li 22-11-2018

Il Funzionario Incaricato  
F.to \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO  
F.to S. VIRGA

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 22-11-2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE



N° <u>706/2018</u> del Registro	OGGETTO: Liquidazione "Servizio Attività Lavorativa Anziani" relativa al mese di settembre 2018.
Settore:	
Servizio:	

L'anno duemiladiciotto il giorno Venticinque, del mese di Novembre,

nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

**Premesso** che con atto del Consiglio Comunale N° 9 dell'1/02/1999 è stato approvato il regolamento "Attività lavorativa anziani" che si pone come obiettivo l'inserimento dell'anziano in attività lavorativa per prevenire il disadattamento e l'emarginazione dello stesso conseguente alla perdita di ruolo derivante dallo stato di pensionamento;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale N° 223 del 11/12/2017 con la quale è stato approvato l'impegno di spesa per il "Servizio di Attività lavorativa anziani" per l'anno 2018;

**Vista** la Determinazione del Responsabile del Settore n° 769 del 14/12/2017 di approvazione graduatoria per il servizio "Attività lavorativa anziani" 2018;

**Atteso che** per il 3° trimestre 2018, sono stati avviati due anziani inseriti nella predetta graduatoria per svolgere l'attività lavorativa di che trattasi;

**Considerato** che detto servizio prevede lo svolgimento di attività socialmente utili da parte degli anziani (giardinaggio, cura del verde pubblico, ...);

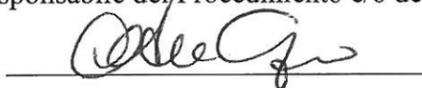
**Che** le persone meglio indicate nell'*Allegato A* hanno effettuato, nel mese di settembre u.s., le ore lavorative previste dal servizio, così come si evince dalle schede lavorative mensili di ciascuno;

**Tutto** ciò premesso e considerato,

**SI PROPONE DI DETERMINARE**

1. Di liquidare e pagare, per la causale di cui in premessa, la somma di € 145,60 in favore di ciascuna persona meglio indicata nell'*Allegato A*" (agli atti) trasmesso all'Ufficio di Ragioneria per i relativi mandati di pagamento.
2. Di imputare la complessiva somma di € 291,20 al capitolo 11451 "Servizi socio-assistenziali", a decurtazione dell'impegno assunto con la delibera in premessa citata.

Il Responsabile del Procedimento e/o del Servizio



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

- Vista la superiore proposta;
- Dato atto della regolarità della presente proposta

**DETERMINA**

- di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta.



Il Responsabile del Settore

