

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO <u>10370/1</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno	€ <u>200,00</u>
	n° <u>19/18</u>	
	n°	
	n°	
	n°	
	n°	

li 18-01-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to A. Colletto

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to A. Colletto

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 18-01-2018

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 18-01-2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° 52/2018 del Registro

Settore: Economico Finanziario

Servizio: _____

OGGETTO: Autorizzazione al dipendente Colletto Antonino per partecipazione corso di formazione organizzato dall'ARDEL.

L'anno duemiladiciotto, il giorno Diciotto, del mese di Gennaio,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che l'ARDEL organizza un corso di formazione sul tema: "La programmazione e la Gestione del Bilancio 2018 per gli Enti Locali tra opportunità e vincoli";

Considerato che il suddetto corso, per la specificità degli argomenti trattati, interessa in modo particolare, il personale dell'area economico finanziaria;

Visto l'invito di partecipazione inviato dalla suddetta società dal quale si evince che il seminario in questione si svolgerà il giorno 19 gennaio 2018 a Cefalù e che per la partecipazione occorre sottoscrivere la proposta di iscrizione con un costo di € 150,00;

Ritenuto per l'importanza delle materie trattate di dovere fare partecipare il dipendente Colletto Antonino in qualità di responsabile del servizio bilancio e contabilità;

Per le motivazioni sopra esposte,

DETERMINA

1. di autorizzare il dipendente Colletto Antonino a partecipare al corso di formazione organizzato dall'ARDEL, come sopra specificato, che avrà luogo a Cefalù il 19/01/2018;
2. di impegnare la spesa di € 200,00 circa relativa alla quota di partecipazione oltre le spese di viaggio;
3. di imputare la somma di € 200,00 al capitolo del bilancio del corrente esercizio;
4. di autorizzare l'economista comunale ad anticipare il suddetto importo e a inserire lo stesso nel rendiconto dei fondi economati appositamente assegnati.