

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL n. 267/2000, ATTESTA la copertura finanziaria.

INTERVENTO:	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to A. Colletto

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO

F.to C. Greco

Li 14/12/17

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO COMUNALE
CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 14-12-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 14-12-2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N. 769/2017
del Registro

Settore: Affari Sociali

Servizio:

OGGETTO: Approvazione graduatoria per il "Servizio di Attività lavorativa anziani" per l'anno 2018.

L'anno duemiladiciassette, il giorno 14, del mese di Dicembre,

nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge: "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90); "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico" (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n° 223 del 11/12/2017 questa Amministrazione comunale intende assistere complessivamente 12 (dodici) persone mediante il servizio di "Attività lavorativa anziani" ai sensi delle LL.RR. n. 87/81 e n. 14/86;

Che, con tale servizio, ci si propone di superare la condizione di solitudine e di inutilità cui spesso gli anziani sono esposti per effetto della cessazione di ogni forma di attività produttiva;

Che al fine di evitare scelte discrezionali, con delibera consiliare n. 9 dell'1/02/1999 è stato approvato il Regolamento "Attività lavorativa anziani" il cui obiettivo è quello di restituire un ruolo sociale attivo alle persone anziane tramite uno strumento di intervento efficace, quale può essere appunto il lavoro, per prevenire forme di disadattamento e di emarginazione;

Che in detto Regolamento è prevista, tra l'altro, la formulazione di una graduatoria che tenga conto della condizione di solitudine, dell'età, della situazione reddituale e di quella sociale di ogni richiedente;

Che è stato affisso un pubblico avviso all'Albo pretorio *online* del Comune che stabiliva quale termine ultimo per la presentazione delle istanze il 30/11/2017;

Atteso che sono pervenute complessivamente n° 11 (undici) istanze e che il numero dei richiedenti risulta, pertanto, inferiore al numero dei soggetti da avviare (N°12);

Accertata la volontà dell'A.C. di procedere avviando i richiedenti (n° 11) al servizio di "Attività lavorativa anziani" per il 2018 per un trimestre lavorativo cad. nel corso dell'anno;

Vista la graduatoria (agli atti) degli anziani beneficiari del servizio di cui sopra, predisposta dall'Ufficio di Servizio Sociale tenendo conto dei criteri stabiliti dal suddetto regolamento, dalla quale si evince quanto segue:

- domande presentate: N° 11;
- soggetti da avviare: N° 11

Per quanto sopra espresso,

DETERMINA

- 1) Approvare la graduatoria, agli atti, delle istanze presentate per l'ammissione all'attività lavorativa anziani relativa all'anno 2018, avviando gli utenti inseriti nella graduatoria- a iniziare dalla prima persona a seguire (a parità di punteggio è avviato il più anziano)- che hanno manifestato la disponibilità a svolgere attività lavorativa per il 1° trimestre 2018, dando atto che si procederà allo scorrimento della graduatoria nel caso di rifiuto o di altra motivazione degli avviati.

- 2) Dare atto che non sarà formulata alcuna graduatoria dei richiedenti il *Servizio di Attività Lavorativa Anziani* per l'anno 2018 poiché il numero delle istanze (undici) risulta inferiore a quello dei beneficiari (dodici), pertanto, tutti gli anziani richiedenti il servizio saranno avviati alle attività in turni trimestrali cad. nel corso del 2018.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la superiore proposta di deliberazione;

Dato atto della regolarità della presente proposta

DETERMINA

- di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta.