

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL n. 267/2000, ATTESTA la copertura finanziaria.

INTERVENTO: _____ _____ _____ _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno
	n. _____	€ _____
	n. _____	€ _____
	n. _____	€ _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to A. Colletto

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO

F.to G. Mirabile

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 14-12-2012

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 14-12-2012



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° <u>7361/2017</u> del Registro	OGGETTO: Liquidazione patrocinio corso di lingua inglese.
Settore: <i>Amministrativo</i>	
Servizio: _____	

L'anno duemiladiciassette, il giorno Undici, del mese di Dicembre,

nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico" (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con Delibera della Giunta Comunale N° 115 del 17-07-2017, è stata impegnata la somma di € 800,00, per il patrocinio di un corso di lingua inglese rivolto a bambini e adulti, della durata di due mesi, proposto dalla Religiosa Sig.ra THOMAS NADAR INDRA, residente a Castronovo di Sicilia ed ospitata presso il Convento dei Padri Cappuccini;

Vista la relazione finale, a firma della suddetta religiosa, pervenuta al protocollo di questo Comune in data 06-12-2017 al N° 10702, dalla quale si evincono il numero dei partecipanti ad ogni corso e l'importanza dell'iniziativa, in considerazione delle finalità educative e sociali raggiunte;

Ritenuto di dovere provvedere alla liquidazione del contributo pattuito come rimborso spese per materiale didattico, ecc.,

DETERMINA

- 1) Di liquidare e pagare, per le motivazioni sopra esposte, la somma di € 800,00 alla Sig.ra THOMAS NADAR INDRA, religiosa la cui comunità è ospitata presso il Convento dei Padri Cappuccini di Castronovo di Sicilia;
- 2) Di imputare la suddetta somma di € 800,00, al Cap. 11000/1, a decurtazione dell'impegno assunto con la delibera in premessa citata;
- 3) Di versare la somma di € 800,00 sul conto postepay Evolution IBAN IT56V0760105138238054538057.