

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL n. 267/2000, ATTESTA la copertura finanziaria.

INTERVENTO: <u>11451/1</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno
	n. <u>589/17</u>	€ <u>1.500,00</u>
	n. _____	€ _____
	n. _____	€ _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to A. Colletto

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO

F.to C. Greco

Li, 16/10/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

Li 17.10.17

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 17.10.17

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 17.10.17



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

N° <u>942/2017</u> del Registro	OGGETTO: Progetto Servizio Civico Distrettuale del Piano di Zona 2013/2015-. II annualità.
Settore: <u>Affari Sociali</u>	Liquidazione relativa al periodo 14 settembre/13 ottobre 2017.
Servizio: _____	

L'anno duemiladiciassette, il giorno Dieciasette, del mese di Ottobre,

nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico" (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

**Premesso** che la Legge 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”, definisce le politiche sociali come politiche universalistiche rivolte alla generalità degli individui, progettati e concentrati in contesti sociali omogenei nell’ambito di un Piano Territoriale di intervento alla cui formazione contribuiscono soggetti pubblici (Comuni, A.S.P.,...) e privati (Cooperative, Associazioni di volontariato, Onlus, ecc.) che interagiscono sui diversi ambiti di prevenzione, formazione ed orientamento;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n° 91 del 26/06/2014 di approvazione del Piano di Zona del Distretto socio-sanitario D38 per il triennio 2013/2015;

**Considerato** che il Piano di Zona 2013/2015 prevede interventi nelle Aree individuate dall’*Indice ragionato per la stesura dei Piani di Zona*;

**Che** le Aree interessate al finanziamento del Piano di Zona 2013/2015 per il Distretto D38 sono le seguenti: *Area Povertà* con il progetto “Servizio Civico Distrettuale” - *Area Disabilità* con i progetti “Sostegno e cure” e “Teniamoci per mano” - *Area famiglia minori e Giovani* con i progetti “Educativa Domiciliare” e “Peter Pan” - *Azione di Sistema* con il progetto “Segretariato Sociale Distrettuale”;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n° 81 del 01/06/2017 di impegno di spesa di Euro 13.500,00 proveniente dal Comune di Lercara Friddi per il “Servizio Civico Distrettuale” - 2<sup>a</sup> annualità *Area Povertà*- Piano di Zona 2013/2015-;

**Considerato** che le persone che dovranno beneficiare del “Servizio Civico Distrettuale” saranno complessivamente 18 (diciotto), di cui quattro segnalati dai servizi sanitari DSM e SERT dell’ASP-Distretto 38 di Lercara Friddi;

**Atteso** che la persona seguita dal SERT è stata avviata al servizio di che trattasi per il periodo luglio/settembre 2017, mentre le tre persone in cura presso il DSM sono state avviate al trimestre lavorativo ottobre/dicembre 2017, come da comunicazioni trasmesse dai rispettivi servizi sanitari, agli atti;

**Viste** le determinazioni del Responsabile del Settore n° 346 del 07/07/2017 e n° 419 del 04/08/2017 di presa d’atto delle istanze “Servizio Civico Distrettuale” relative al 1° e al 2° avviso pubblicato all’Albo pretorio online, di complessive (10) dieci istanze presentate;

**Vista** la Determinazione del Responsabile del Settore n° 420/2017 di avviamento lavorativo degli utenti;

**Vista** la comunicazione del 10/08/2017, agli atti, trasmessa al Comune Capofila e all’Assicurazione TUA di Valledolmo, relativa all’avviamento lavorativo di sette utenti a decorrere dal mese di agosto u.s.;

**Atteso** che solo sei persone sono state avviate al trimestre lavorativo agosto-novembre 2017, poiché una di loro ha rinunciato al servizio;

**Atteso**, inoltre, che le rimanenti otto persone saranno avviate successivamente entro la data di copertura assicurativa stipulata all’uopo dal Comune di Lercara Friddi con l’Agenzia TUA Assicurazioni;

**Considerato** che le sei persone beneficiarie del servizio in questione sono state avviate nelle attività di pulizia delle vie urbane e del verde pubblico dal mese di agosto scorso, secondo il programma lavorativo stilato dal Responsabile del Settore Urbanistica che ne ha curato le attività,

giusta deliberazione di G.C. n. 81/2017 e Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n° 420/2017;

**Visto** il programma delle attività trimestrali stilato dal Responsabile del Settore Urbanistica e opportunamente trasmesso a questo Ufficio di Servizio Sociale per le relative competenze;

**Rilevato** che dalle schede lavorative dei sei beneficiari il servizio, relative al periodo 14 settembre/13 ottobre c.a. (agli atti di questo ufficio), debitamente firmate dal Responsabile del Settore Urbanistica, si evince che ogni persona ha svolto 50 (cinquanta) ore nell’arco della mensilità lavorativa appena trascorsa;

**Ritenuto** di dovere provvedere al pagamento della somma spettante a ciascuna persona meglio indicata nell’elenco, agli atti;

**Tutto** ciò premesso e considerato,

#### DETERMINA

1. Di liquidare e pagare, per la causale di cui in premessa, la somma di € 250,00 in favore di ciascuna delle sei persone meglio indicate nell’*Allegato A* (agli atti), trasmesso all’Ufficio di Ragioneria per i relativi mandati di pagamento.
2. Di imputare la complessiva somma di € 1.500,00 al capitolo 11451/1 “Servizi socio-assistenziali” -Prenotazione n. 589/17-Impegno € 1.500,00-, tenendo conto che dette somme provengono dal Comune di Lercara Friddi, Comune capofila del Distretto socio-sanitario D38, in attuazione del progetto *Servizio Civico Distrettuale*, 2<sup>a</sup> annualità del precedente Piano di Zona 2013/2015.

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la superiore proposta di deliberazione;  
Dato atto della regolarità della presente proposta

#### DETERMINA

- di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta.