

Il Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 55 della Legge N° 142, recepito con legge Regionale N° 48/91, ATTESTA la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to A. Colletto

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO

F.to V. G. Alfonso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 14-06-14

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 14-06-14



IL RESPONSABILE DEL SETTORE



## COMUNE DI CASTROLIBERO DI SICILIA

Provincia Palermo

SETTORE LAVORI PUBBLICI

### DETERMINAZIONE

N° <u>291/2014</u> del Registro	<b>OGGETTO:</b> Affidamento incarico per la redazione di Diagnosi Energetiche degli Edifici di proprietà comunale.
<b>Settore:</b> Lavori Pubblici	

L'anno duemiladiciassette, il giorno quattordici, del mese di Giugno, nella sede Comunale.

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);

Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;

Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;

Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto

#### Premesso

**Che** con delibera di Giunta Municipale n 84 del 01/06/2017 è stato approvato “Adesione incentivi in Conto Termico 2.0 D.M. 16/02/2016 per interventi di riqualificazione energetica di alcuni edifici comunali”;

**Che** il patrimonio immobiliare comunale necessita di continua manutenzione ordinaria e straordinaria a causa della vetustà degli edifici che costituiscono lo stesso;

**Che** i consumi energetici dei fabbricati risultano eccessivi a causa dello stato di conservazione precario di infissi, chiusure verticali e parti impiantistiche;

**Che** si ritiene opportuno procedere alla verifica delle condizioni energetiche degli edifici al fine di garantire un miglioramento della fruizione degli stessi ed una riduzione dei consumi;

**Che** attraverso il Decreto Interministeriale del 16/09/2016 il Gestore dei Servizi Energetici ha reso attivo il Conto Termico 2.0, una misura che destina un contributo, in favore delle Pubbliche Amministrazioni, per la esecuzione di interventi finalizzati al miglioramento energetico degli edifici Comunali;

**Che** l'Amministrazione Comunale ha manifestato la volontà di riqualificare dal punto di vista energetico i seguenti edifici;

- CASA COMUNALE;
- SCUOLA MEDIA
- SCUOLA ELEMENTARE
- BIBLIOTECA COMUNALE
- CENTRO DIURNO
- CASERMA
- CAMPO SPORTIVO
- CENTRO SOCIALE
- SEDE DISTACCATA VIA ROMA
- PALAZZO GIANDALIA
- PLESSO IN VIA CRETAI EX COLLOCAMENTO
- PLESSO VIAPRIGIONE

**Che** i servizi richiesti sono i seguenti:

- g. Redazione della diagnosi energetica dell'edificio;
- h. Verifica dei requisiti tecnici progettuali per accesso agli incentivi;
- i. Caricamento scheda – domanda a preventivo per prenotazione;
- j. Certificazione energetica post intervento;
- k. Preparazione pratica Conto Termico;
- l. Caricamento scheda – domanda sul portale Conto Termico;

per gli edifici su elencati;

**Che** gli interventi previsti ed incentivabili sono i seguenti:

- La sostituzione dell'impianto termico;
- La sostituzione degli infissi;
- L'installazione del cappotto termico

**Che** l'ufficio tecnico settore LL.PP. non dispone di personale che abbia i requisiti e le conoscenze richieste;

**Che** è necessario incaricare un Esperto Gestione Energia regolarmente iscritto al relativo albo in grado di poter effettuare Diagnosi Energetiche finalizzate all'accesso ai contributi nella misura “Conto Termico”

**Che** si ritiene di suddividere l'incarico in due fasi, la prima finalizzata alla effettuazione della Diagnosi Energetica da allegare alla richiesta di incentivo relativamente al meccanismo della prenotazione di cui all'art. 6 del Decreto Interministeriale del 16/02/2016, la seconda, successiva alla definizione delle linee di intervento, relativa alla preparazione della richiesta di ammissione a contributo;

**Che** l'Ing. Roberto Fazio, nato a Modica (RG) il 02/01/1988 con studio in Modica Via Sacro Cuore, 123 CF: FZARRT8802F258U, PIVA: 01524020888, in possesso dei requisiti tecnici richiesti ed inoltre in possesso di specifica competenza relativamente all'iter burocratico per accedere a contributi del GSE, ha comunicato, con nota prot. 91 del 04/01/2017, la propria disponibilità ad espletare l'incarico di realizzazione delle Diagnosi Energetica degli edifici comunali;

**Che** l'Ing. Roberto Fazio ha fatto pervenire, preventivi e condizioni relative alla proposta di offerta;

**Che** l'Amministrazione trarrebbe vantaggio da tali condizioni in quanto non impegnano finanziariamente l'Ente Comunale a fronte dei servizi resi, con ulteriore impegno da parte dello stesso di seguire tutto l'iter procedurale in aggiunta a quanto sopra riportato ed a maggior vantaggio per l'Amministrazione, fino all'effettuazione del caricamento della richiesta di prenotazione dell'incentivo ed espletare per conto dell'Ente ogni rendiconto necessario al GSE per l'ottenimento del finanziamento;

**Che** le competenze tecniche relative alla prima ed alla seconda fase (relativamente agli edifici elencati nel superiore elenco delle priorità) sono stimate in € 35.729;

**Che** la effettuazione della Diagnosi Energetica è un onere interamente rimborsato al Soggetto Proponente come previsto all'art 15 del Decreto Interministeriale 16/02/2016 e che esso viene quantificato all'art 3 tabella 19: Metodologia di calcolo per le diagnosi energetiche preliminari e gli attestati di prestazione energetica del Decreto Interministeriale del 16/02/2016;

**Ritenuto** di subordinare l'incarico a quanto previsto dall'art. 80 del D.Lgs 50/16, relativamente i requisiti di ordine generale in possesso del tecnico incaricato;

**Visto** il D.lgs 50/2016 e successive modificazioni;

**Vista** la legge regionale n 48/1991;

**Visto** l'OREL;

#### PROPONE DI DETERMINARE

8. Di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r. 30/04/1991 n° 10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
9. Di affidare, per le motivazioni esposte in narrativa, all'Ing. Roberto Fazio, nato a Modica (RG) il 02/01/1988 con studio in Modica via Sacro Cuore, 123, CF: FZARRT8802F258U, P:IVA: 01524020888, iscritto all'ordine degli ingegneri della provincia di Ragusa quale esperto in Gestione Energia qualificato ai sensi UNI 11339 ed iscritto all'Albo al n XPERT-EGE/16/2853, l'incarico per la redazione delle Diagnosi Energetiche degli edifici elencati in premessa, finalizzate alla richiesta di incentivo al Gestore dei Servizi Energetici secondo quanto previsto dal Decreto Interministeriale del 16/02/2016;
10. Dare atto che al termine dello svolgimento della Diagnosi il professionista metterà a disposizione i risultati delle rilevazioni al Responsabile per la conservazione e l'Uso razionale dell'Energetico in sua vece da altro esperto tecnico scelto dalla scrivente Amministrazione Comunale;
11. Dare atto che con successivo atto si provvederà alla liquidazione delle competenze relative al tecnico incaricato il cui pagamento potrà avvenire successivamente alla ricezione del finanziamento da parte del GSE e relativamente agli edifici oggetto di richiesta;
12. Subordinare l'incarico all'acquisizione di dichiarazione del tecnico incaricato per quanto previsto dall'art 80 del D.Lgs 50/2016 relativamente i requisiti di ordine generale in possesso del tecnico incaricato;
13. Subordinare l'incarico all'accelerazione integrale delle determinazioni adottate con il presente atto senza eccezione alcuna;
14. Dare atto con la presente, che è competenza dell'Amministrazione, che provvederà con successivo provvedimento o altro atto amministrativo, che altresì l'impegno all'esecuzione di almeno uno degli interventi ricompresi nelle diagnosi energetiche effettuate e coerenti con l'articolo 4, commi 1 e 2 del DM 28/02/2015;

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Vista** la superiore proposta di determinazione;