

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL n. 267/2000, ATTESTA la copertura finanziaria.

INTERVENTO: <u>11451/1</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione n. <u>6/2017</u> n. _____ n. _____ n. _____	<input type="checkbox"/> Impegno € <u>1.652,64</u> € _____ € _____ € _____
-------------------------------	---	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to A. Colletto

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO

F.to C. Greco

Li 09/05/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

Li 09-05-17

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 09-05-17

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 09-05-17



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° <u>202/2017</u> del Registro	OGGETTO: Liquidazione "Servizio Civico" comunale relativa al periodo aprile-maggio 2017.
Settore: <i>Affari Sociali</i>	
Servizio:	

L'anno duemiladiciassette, il giorno Nov, del mese di Maggio,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico" (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con atto del Consiglio Comunale N° 8 dell'01/02/99 è stato approvato il *Regolamento di assistenza economica* che prevede, tra l'altro, l'“Assegno economico per servizio civico” finalizzato all'erogazione di un contributo mensile dietro prestazione di un'attività lavorativa svolta dai cittadini che hanno presentato apposita istanza e che sono in possesso dei requisiti prescritti;

Che con successiva Deliberazione del Consiglio Comunale N° 3 del 19/01/2006 è stato approvato il nuovo “Regolamento per l'impiego di soggetti in condizioni di disagio economico in servizi utili a favore della collettività”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale N° 163 del 15/12/2016 con la quale è stata impegnata la somma occorrente per il “Servizio Civico” per l'anno 2017, di complessivi €27.000,00 di cui una parte (€4.500,00) proveniente dal Comune capofila del Distretto socio-sanitario D38 di Lercara Friddi, già accreditate a questo Ente per l'attuazione del progetto “Uomini, donne e lavoro”, 3^a annualità del precedente Piano di Zona 2010/2012;

Viste le Determinazioni del Responsabile del Settore:

- N° 680 del 16/12/2016 con la quale è stata approvata la graduatoria delle istanze per l'ammissione all'assistenza economica “Servizio Civico” per l'anno 2017;

- N° 681 del 16/12/2016 con la quale sono state avviate le persone al “Servizio Civico” comunale e al progetto *Uomini, donne e lavoro* (Piano di Zona 2010/2012) per il primo trimestre c.a.;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n° 59/2017 “Atto di indirizzo per la gestione del servizio di conferimento dei rifiuti urbani e per la raccolta differenziata nel territorio comunale mediante “Servizio civico” comunale. Periodo: aprile-luglio 2017”;

Atteso che nel mese di aprile, per il II trimestre 2017 sono stati avviati sette utenti mentre per il trimestre aprile-luglio è stato avviato un altro utente (giusta deliberazione di G.C. n°59/2017), per complessivi otto utenti, inseriti nella suddetta graduatoria del servizio civico comunale;

Accertato che le otto persone avviate ai servizi di cui sopra, meglio generalizzate nell'*Allegato A*, dal mese di aprile u.s. hanno svolto le ore previste dal servizio durante la mensilità lavorativa effettuata da ciascuno;

Ritenuto di dovere provvedere al pagamento della somma ciascuno spettante, in funzione delle ore di lavoro effettuate (quaranta cad.);

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. Di liquidare e pagare, per la causale di cui in premessa, la somma di €. 206,58 in favore delle otto persone meglio indicate nell'*Allegato A*, trasmesso all'Ufficio di Ragioneria per i relativi mandati di pagamento.
2. Di imputare la complessiva somma di € 1.652,64 al capitolo 11451 “Servizi socio-assistenziali”, a decurtazione dell'impegno assunto con la Deliberazione di Giunta Comunale N° 163 del 15/12/2016 in premessa citata.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la superiore proposta di deliberazione;

Dato atto della regolarità della presente proposta

DETERMINA

- di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta.