

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

<b>INTERVENTO</b> <u>10611/1</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno	€
	n° <u>326/16</u>	<u>4.842,68</u>
	n°	

li 20-02-14

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to A. Colletto

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO**

F.to F. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to G. Schembri

**IL SEGRETARIO GENERALE**

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 20-02-14

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 20-02-14



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA**  
PROVINCIA DI PALERMO

**DETERMINAZIONE**

N° 87/12014 del Registro

Settore: Amministrativo

OGGETTO: Liquidazione fattura alla ditta DATANET srl di San Gregorio (CT).

CIG: Z181812F4F

L'anno duemiladiciassette, il giorno Vendì, del mese di Febbraio,

nella sede Comunale,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);

✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;

✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;

✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con determinazione del Responsabile del Settore n. 195 del 19/04/2010 è stata affidata a mezzo trattativa alla ditta DATANET srl di San Gregorio (CT) la fornitura del nuovo software Anagrafe ed elettorale, migrazione dei dati ed assistenza tecnica;

Che con determinazione n. 191 del 14 aprile 2016 è stato rinnovato il contratto per l'assistenza e l'aggiornamento dati per l'anno 2016 impegnando la somma di € 4.872,68 IVA Inclusa;

Vista la fattura n. 204/2016 della ditta suddetta del complessivo importo di € 4.872,68 IVA Inclusa relativa al canone di assistenza e aggiornamento dati per l'Ufficio di Stato Civile, Anagrafe ed Elettorale 2016;

Atteso che il CIG generato è il seguente: Z181812F4F;

Ritenuto di provvedere al pagamento della suddetta fattura;

### **DETERMINA**

1. Di liquidare alla ditta DATANET srl di San Gregorio (CT) la complessiva somma di € 3.994,00 a saldo della fattura in premessa citata e a fronte delle prestazioni nella stessa descritte;
2. Di disporre il pagamento della predetta somma a mezzo accredito della stessa su c/c bancario intestato alla suddetta ditta – Codice IBAN IT81X0577216907CC0920080187 Intrattenuto presso la Banca Popolare Sant' Angelo;
3. Di imputare la spesa di € 4.872,68 al capitolo 10611/1 "Servizi Anagrafe e Stato Civile" corrente bilancio.