

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL n. 267/2000, ATTESTA la copertura finanziaria.

| | | |
|-----------------------------|---|--|
| INTERVENTO: <u>11451</u> | <input type="checkbox"/> Prenotazione n. <u>201615</u> n. _____ n. _____ n. _____ | <input type="checkbox"/> Impegno € <u>2.478,96</u> € _____ € _____ € _____ |
|-----------------------------|---|--|

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to A. Colletto

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO

F.to C. Greco

li 05/12/16

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 05-12-16

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 05-12-16

IL RESPONSABILE DEL SETTORE



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

| | |
|---------------------------------|--|
| N° <u>581/2016</u> del Registro | OGGETTO: Liquidazione "Servizio Civico" relativa al mese di Novembre 2016. |
| Settore: <i>Affari Sociali</i> | |
| Servizio: | |

L'anno duemilasedici, il giorno cinque, del mese di Dicembre,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico" (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con atto del Consiglio Comunale N° 8 dell'01/02/99 è stato approvato il *Regolamento di assistenza economica* che prevede, tra l'altro, l'“Assegno economico per servizio civico” finalizzato all'erogazione di un contributo mensile dietro prestazione di un'attività lavorativa svolta dai cittadini che hanno presentato apposita istanza e che sono in possesso dei requisiti prescritti;

Che con successiva Deliberazione del Consiglio Comunale N° 3 del 19/01/2006 è stato approvato il nuovo “Regolamento per l'impiego di soggetti in condizioni di disagio economico in servizi utili a favore della collettività”;

Vista la Determinazione del Responsabile del Settore N° 663 del 14/12/2015 con la quale è stata approvata la graduatoria delle istanze per l'ammissione all'assistenza economica “Servizio Civico” ed il relativo impegno di spesa per l'anno 2016;

Che a tal fine è stato generato il seguente CIG: Z941795474;

Considerato che una delle persone avviate al 3° trimestre 2016, che non ha potuto completare il servizio (un bimestre lavorativo) durante tale periodo, e che la stessa ha ripreso l'attività lavorativa dal mese di novembre, per un solo bimestre, come da documentazione agli atti;

Atteso che per il IV trimestre 2016 sono stati avviati dieci utenti inseriti nella suddetta graduatoria;

Vista la deliberazione di G.C. n° 116/2016 relativa alla proroga del servizio civico comunale in favore di una persona, per l'attività lavorativa riferita al solo mese di novembre c.a.;

Accertato che i suddetti dodici utenti, dieci dei quali avviati al servizio per il 4° trimestre c.a., hanno effettuato le ore lavorative secondo quanto previsto dal servizio civico comunale;

Ritenuto di dovere provvedere al pagamento della somma ciascuno spettante, in funzione delle ore di lavoro effettuate;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. Di liquidare e pagare, per la causale di cui in premessa, la somma di €. 206,58 in favore delle dodici persone meglio indicate nell'*Allegato A*, trasmesso all'Ufficio di Ragioneria per i relativi mandati di pagamento.
2. Di imputare la complessiva somma di € 2.478,96 al capitolo 11451 “Servizi socio-assistenziali”, a decurtazione dell'impegno assunto con la determinazione in premessa citata.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la superiore proposta di deliberazione;

Dato atto della regolarità della presente proposta

DETERMINA

- di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta.